



ที่ พท ๗๓๗๐๑/๕๖๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปิ่นเต  
๑๖๘ หมู่ที่ ๕ ตำบลปิ่นเต  
อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง ๙๓๑๑๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปิ่นเต อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง มีความประสงค์รับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ประเภท บริหารท้องถิ่น ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา และประเภท อำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

ดังนั้น จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นในสังกัดทราบ หากผู้ใดมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมีความประสงค์จะขอโอนให้ยื่นคำร้องขอโอน พร้อมเอกสารตามประกาศ มายังองค์การบริหารส่วนตำบลปิ่นเต เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสกโรจน์ บุญเรืองขาว)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิ่นเต

สำนักปลัด อบต.  
งานการเจ้าหน้าที่  
โทรศัพท์ / โทรสาร ๐-๗๔๖๗-๒๖๘๖

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปิ่นเต  
เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร กรณีเกษียณอายุราชการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปิ่นเต อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง มีตำแหน่งสายงานผู้บริหาร  
ประเภทบริหารท้องถิ่น และประเภทอำนวยการท้องถิ่นว่าง กรณีเกษียณอายุราชการ จำนวน ๒ อัตรา  
และประสงค์รับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงาน  
ผู้บริหารที่ว่าง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

- ๑.๑ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)  
เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒
- ๑.๒ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)  
เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๓-๐๐-๒๑๐๒-๐๐๑

๒. คุณสมบัติการรับโอน

- ๒.๑ เป็นพนักงานส่วนตำบล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ๒.๓ ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัย หรือถูกลงโทษทางวินัย

๓. เอกสารและหลักฐาน

- ๓.๑ คำร้องขอโอน
- ๓.๒ หนังสือยินยอมให้โอน
- ๓.๓ หนังสือรับรองความประพฤติ
- ๓.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตรและใบรายงานผลการศึกษา (Transcript))
- ๓.๕ สำเนาหนังสือตรวจสอบวุฒิการศึกษา
- ๓.๖ สำเนาบัตรประวัติ (จนถึงปัจจุบัน)
- ๓.๗ เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ให้ผู้ประสงค์จะขอโอน ยื่นเอกสารดังกล่าวด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ หรือทาง  
ไปรษณีย์ ถึง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลปิ่นเต อำเภอควนขนุน จังหวัด  
พัทลุง ๙๓๑๑๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่  
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๔๖๗-๒๖๘๖ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสาโรจน์ บุญเรืองขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปิ่นเต