

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลปิ่นเตา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	1 ๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	- หน่วยงานมีการปฏิบัติงานหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาแต่ยังมียังมีบางกระบวนการที่มีการปฏิบัติงานหรือให้บริการไม่ เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด	- กิจกรรม ทบทวน/ปรับปรุง ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานและ ระยะเวลา	- กำหนดแผนการทบทวน - ประชุมส่วนราชการเพื่อ ทบทวนขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน - นำผลจากการทบทวนไป ประकाใช้	ไตรมาสที่ ๑	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กอง การศึกษาฯ
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	e๙ ท่านเคยใช้งานระบบ การให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน หรือไม่	หน่วยงานมีระบบการ ให้บริการออนไลน์หรือ ระบบ E-service แต่ทั้งนี้ระบบการให้บริการ ออนไลน์ยังไม่สามารถ ให้บริการได้ทุก กระบวนการบริการ เนื่องจากยังขาดความพร้อม ด้านเครื่องมืออุปกรณ์และ ความรู้ความเข้าใจในการ ให้บริการด้วยระบบออนไลน์	กิจกรรมเตรียม ความพร้อมการ ให้บริการด้วย ระบบ E-Service	-เตรียมความพร้อมด้าน เครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้สำหรับ การบริการออนไลน์หรือ ระบบล E-Service -ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับ การอบรม การให้บริการด้วยระบบ E-Service\ -ศึกษาระเบียบการปฏิบัติ ราชการด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์	ไตรมาสที่ ๑-๒	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กอง การศึกษาฯ

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ				
๓.ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	E๔ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่เพียงพอและ เข้าใจได้ง่ายมากเพียงพออยู่ แล้วแต่รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ยังไม่ทันสมัย หลากหลาย	กิจกรรม ปรับปรุง ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	-แต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ -ติดตามการ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร อย่างสม่ำเสมอ	ไตรมาสที่ ๒	-สำนักปลัด
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	1 ๑๐ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ขออัยมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่าง ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	ยังมีบุคลากรภายในหน่วยงานมี การนำทรัพย์สินไปใช้โดยไม่ได้ขอ อัยมทรัพย์สินให้ถูกต้องตาม ระเบียบของทางราชการ	มาตรการ ควบคุมการใช้ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	-ประชาสัมพันธ์ แนวทางการใช้ ทรัพย์สินให้ ประชาชนทราบ -กำชับบุคลากร ภายในหน่วยงาน ช่วยกันดูแล ทรัพย์สินของ หน่วยงานและ ปฏิบัติตาม ขั้นตอนการขออัยม ทรัพย์สินของทาง ราชการ	ไตรมาสที่ ๑	-สำนักปลัด -กองคลัง -กองช่าง -กอง การศึกษาฯ

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	1๖ หน่วยงานของท่านมีการใช้ งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคล หนึ่งมากน้อยเพียงใด	หน่วยงานยังมีการใช้ งบประมาณหรือการจัดซื้อจัด จ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง	มาตรการสร้าง ความโปร่งใสการ ใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัด จ้าง	- ส่งเสริมให้บุคลากรใน หน่วยงานเข้าไปมีส่วนร่วม ในขั้นตอนและกระบวนการ จัดทำงบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง -มีมาตรการแจ้งเวียนให้ บุคลากรภายในและ หน่วยงานอื่นและสื่อสารให้ สาธารณชนทราบเกี่ยวกับ การใช้งบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	ไตรมาสที่ ๒	-สำนักปลัด - กองคลัง
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	1๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของ ท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระ ส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อย เพียงใด	มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระ ส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา	กิจกรรมควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	-แจ้งเวียนประมวลจริยธรรม ให้แก่พนักงานส่วนตำบล/ สมาชิกสภาฯ/ผู้บริหาร ท้องถิ่น	ไตรมาสที่ ๒	-สำนักปลัด

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ITA	ข้อค้นพบ				
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่านมากน้อย เพียงใด	บุคคลภายในหน่วยงาน บางส่วนยังไม่เชื่อมั่นใน กระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	มาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงาน	- ทบทวนแนวทางการ ป้องกันและปราบปราม การทุจริต - ประกาศแนวทางที่ ได้รับการทบทวนในคราว ประชุมประจำเดือน	ไตรมาสที่ ๑	สำนักปลัด

### ข้อจำกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลปันแตในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

เนื่องจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ หรือที่เรียกการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง เป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ เป็นเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพประจำปีโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้ทราบถึงสถานะ ปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินสามารถใช้ในการปรับปรุง พัฒนาการให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้นโยบายการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสนำไปสู่การปฏิบัติ และเพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เป็นไปตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลปันแตอยู่ในเกณฑ์ที่ผ่านการประเมิน ในการบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลปันแต ควรกำหนดให้การปฏิบัติราชการโดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานเป็นนโยบายหลักและกำหนด นโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน หลังจากนั้นควรมีการสื่อสารนโยบายลงสู่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ๆ ทั้งนี้เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจจากการมาใช้บริการมากที่สุด